Assistenz (m/w/d) der Verkaufsleitung

Ab sofort und in Vollzeit am Standort 50825 Köln

Auf der Suche nach dem perfekten Job?

Dann sind Sie bei Richter+Frenzel genau richtig!
Richter+Frenzel ist einer der führenden Großhändler im Vertrieb von Haustechnik-, Tiefbau- und Werkzeugprodukten. Mit über 130 Jahren Erfahrung sind wir ein erfolgreiches, zukunftsorientiertes Unternehmen. An 190 Standorten arbeiten deutschlandweit über 4.400 engagierte Mitarbeiter*innen für unsere Kunden. Wir bieten Ihnen als attraktiver Arbeitgeber eine moderne Arbeitskultur, flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege, Karrierechancen und tolle Benefits, die uns zu einem Top-Arbeitgeber in der Branche machen.

Hier ist Ihr Einsatz gefragt

- Administrative und organisatorische Unterstützung der Verkaufsleitung
- Koordination und Vorbereitung von Terminen
- Erstellung von Präsentationen, Auswertungen und Statistiken für die interne und externe Verwendung
- Allgemeine Korrespondenz

Das bringen Sie mit

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie Erfahrung im vertrieblichen Umfeld
- Fundierte Kenntnisse in MS-Office
- Ein starkes Verantwortungsbewusstsein, Organisationgeschick mit einer selbstständigen Arbeitsweise und Kommunikationsstärke
- Bereichsübergreifendes Denken und Handeln sowie die Bereitschaft sich lösungsorientiert in neue Themengebiete einzuarbeiten

Worauf Sie sich freuen können

- Onboarding mit Patenschaft
- Attraktive Vergütung
- Bike-Leasing
- Moderner Arbeitsplatz
- Einkaufsrabatte
- Digitale Lernwelt
- Familienfreundlich
- Altersvorsorge
- Weiterbildung

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie per E-Mail an:
Marek.El-Arousi@r-f.de

Haben Sie noch Fragen?
Dann kontaktieren Sie uns gerne unter:
0221 5404 320
Wir freuen uns auf Sie!

Jetzt bewerben

Mehr über uns finden Sie auf:

richter-frenzel.de/karriere

RICHTER+FRENZEL